

Směrnice o krátkodobém pronájmu nebytových prostor v Obecní škole Koněprusy

V souladu se zákonem č.116/1990 Sb., o nájmu a pronájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů prováděcí vyhláškou č. 580/1990 Sb. K zákonu č. 526/1990 Sb., o cenách a s přihlédnutím ke skutečným nákladům vynakládaným na provoz a údržbu těchto prostor,

vydávám tuto

směrnici o podmínkách pronájmu prostor v Obecní škole, Koněprusy 63, 266 01 Beroun.

Článek 1

Cíl úpravy

Cílem směrnice o pronájmu nebytových prostor Obecní školy Koněprusy je stanovit zásady pro poskytování prostor za úplatu.

Článek 2

Pronájem nebytových prostor

1. Prostory se pronajímají fyzickým a právnickým osobám.

2. Pronájem lze sjednat telefonicky a po předběžném projednávání s pracovníkem obecního úřadu na základě písemné objednávky, kterou je možno zaslat v elektronické podobě. V případě zaslání objednávky e-mailem se jedná o závaznou objednávku.

Objednávka musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) Fakturační údaje – IČ, DIČ týkající se pronájmu
- b) Účel
- c) Den, čas, hodinu pronájmu
- d) Požadavky (uspořádání, pomůcky apod.)
- e) Číslo bankovního spojení
- f) Kontaktní údaje (odpovědná osoba, telefon, adresa, e-mail)

3. Úhrada za pronájem se vypočítá podle přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této směrnice. Faktura o pronájmu bude žadateli zaslána nejpozději do 3 pracovních dnů od uskutečnění pronájmu. V případě hotovostní platby bude úhrada za pronájem ze strany nájemce provedena nejpozději v den konání akce. Při hotovostní úhradě vystaví pracovník obecního úřadu příjmový pokladní doklad.

4. V případě, že nájemce poruší podmínky pronájmu, požární řád nebo jiné vnitřní nařízení, bude pronájem ukončen okamžitě bez náhrady. Nájemce je však povinen uhradit celou sjednanou částku.

5. V odůvodněných případech může starosta obce Koněprusy a Bítov na základě žádosti udělit žadateli slevu, případně celou částku za pronájem prominout (akce charitativní instituce apod.). Nájemce však musí uhradit režijní náklady (na energie, úklid, technické služby). Výše těchto nákladů bude stanovena individuálně dle charakteru a rozsahu akce.

6. V případě závazného objednání a následujícího zrušení pronájmu, pronajímatel účtuje stornopoplatky v následující výši (vztahuje se pouze na komerční pronájmy):

- a) doba delší než jeden měsíc bez náhrady,
- b) doba od 22 - 30 dní 10% z celkové částky,
- c) doba od 15 - 21 dní 30% z celkové částky,
- d) doba od 8 - 14 dní 50% z celkové částky,
- e) doba od 1 - 7 dní nebo v den konání akce 100% z celkové částky.
- f)

7. Při prodeji vstupenek jiným pořadatelům (mimo obecní úřad Koněprusy a Bítov) – za předprodej pokladně obecního úřadu bude účtováno 5% z ceny vstupenek - provize za služby.

8. Pokud v této směrnici není stanoveno jinak, řídí se všeobecnými podmínkami dle Obchodního zákoníku.

9. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2012.

Článek 3

Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice se nevztahuje na dlouhodobé pronájmy.

2. Tuto směrnici schválilo zastupitelstvo na veřejném zasedání dne 11. 10. 2012 svým usnesením č. a je platná ode dne schválení a účinná od 11. 10. 2012.

Havlíček Radek
Místostarosta

Jiří Bartoš, Mgr.
Starosta

Připravila:

Petra Kadlečková, Ing.

Příloha č. 1: Ceník a podmínky pronájmu prostor Obecní školy Koněprusy.

Příloha č. 1:

Ceník pronájmu prostor Obecní školy Koněprusy

Prostory	m²	za 1 hod.	za 1 den / nad 8. hod./
Sál	112	200,-	500,-
Jeviště a zázemí	23,5 + 15	-	200,-
Předsálí	30	100,-	300,-
Peklo (bar)		-	200,-
Komunitní centrum a příslušenství	54 + 13		500,-
Učebna (1. patro)	54	-	50,-
Sklad (1. patro)	25	-	50,-
Posilovna		50,-	400,-
Hřiště		-	300,-

Nejsme plátcí DPH!!!

Ceník je platný od 1. 9. 2012

Podmínky pronájmu a další ujednání

1. Cena zahrnuje mimo užívanou plochu energetické a mzdové náklady včetně použité techniky (světla, projektor, plátno). Tento ceník je součástí každé smlouvy (objednávky) o pronájmu. Nájemce je povinen se seznámit s vnitřními předpisy obecního úřadu.
2. V případě, že nájemce poruší podmínky pronájmu nebo požární řád nebo jiné vnitřní nařízení, bude pronájem ukončen okamžitě bez náhrady. Nájemce je však povinen uhradit celou sjednanou částku.
3. V odůvodněných případech může starosta obce Koněprusy a Bítov na základě žádosti udělit žadateli slevu, případně celou částku za pronájem prominout (akce charitativní instituce apod.). Nájemce však musí uhradit režijní náklady (na energie, úklid, technické služby). Výše těchto nákladů bude stanovena individuálně dle charakteru a rozsahu akce.
4. Nájemce je povinen se řídit pokyny pracovníků obecního úřadu.
5. Za každou započatou hodinu pronájmu bude účtována cena za hodinu celou. Při pronájmu nebytových prostor na 8 hodin je nájemce povinen nebytové prostory opustit nejpozději do jedné hodiny od skončení doby pronájmu stanovené na objednávce. Do ceny pronájmu se započítává i doba přípravy (tj. od obsazení pronajatých ploch).
6. V případě pronájmu za účelem pořádání plesů, velkých tanečních zábav nebo koncertů může nájemce (obecní úřad) požadovat složení kauce. Výše kauce bude stanovena individuálně dle domluvy, až do výše 10.000,- Kč.
7. Kontakt na odpovědnou osobu za pronájmy: Věra Šilarová
e-mail: obec@koneprusy.cz, v její nepřítomnosti starosta
(starosta@koneprusy.cz) nebo jím pověřena osoba.
8. Pokud v této směrnici není stanoveno jinak, řídí se všeobecnými podmínkami dle obchodního zákoníku.